

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

РАССМОТРЕНО

методической комиссией
протокол № 10 от 10.06.2026

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГАПОУ «ККОТиП»
_____/Н. В. Журова/
Приказ № 01-55-1п от 29.06.2026

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

43.02.15 ПОВАРСКОЕ И КОНДИТЕРСКОЕ ДЕЛО
(на базе основного общего образования)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОПо.06 Правовые основы в профессиональной деятельности

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР
_____/ И.В. Бесперстова

Красноярск, 2026

Рабочая программа (далее – программа) учебной дисциплины «Правовые основы в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1565 по специальности (профессии) среднего профессионального образования 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело».

Организация-разработчик: КГАПОУ «ККОТиП»

Разработчики:

Новиков Александр Евгеньевич, преподаватель КГБПОУ «ККОТиП»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (профессии) СПО 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело», входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области 33 Сервис, оказание услуг населению при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в Общепрофессиональный цикл (обязательная часть)

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Личностные:	– воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна); – формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; – сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания; – готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права; – готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей; – нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; – готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;
Метапредметные:	– выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты; – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;

	– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей; – владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать – свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;
Предметные	– сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах; – владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; – владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; – сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; – сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; – сформированность основ правового мышления; – сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; – понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий; – сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; – сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

Формируемые общие компетенции:

Код компетенции	Содержание
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Формируемые профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, сырья, материалов для приготовления полуфабрикатов в соответствии с инструкциями и регламентами
ПК 2.1.	Организовывать подготовку рабочих мест, оборудования, сырья, материалов для приготовления горячих блюд, кулинарных изделий, закусок сложного ассортимента в соответствии с инструкциями и регламентами
ПК 6.4.	Осуществлять организацию и контроль текущей деятельности подчинённого персонала
ПК 6.5.	Осуществлять инструктирование, обучение поваров, кондитеров, пекарей и других категорий работников кухни на рабочем месте

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Всего (максимальной учебной нагрузка) 37 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 32 часов;

самостоятельная работа обучающегося 2 часа.

Консультаций 5 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Общее количество часов	Из них в форме практической подготовки
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>37</i>	<i>5</i>
Консультации	<i>5</i>	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>32</i>	<i>5</i>
в том числе:		
лабораторные занятия	<i>5</i>	<i>5</i>
практические занятия	-	-
контрольные работы	<i>1</i>	-
индивидуальный проект	-	-
курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная учебная работа (всего)	<i>2</i>	-
в том числе: Работа с НПА	<i>2</i>	-
Промежуточная аттестация в форме	<i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 1.Источники права			2	ОК 1. ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
Тема 1.1.	Содержание учебного материала			
	1	Понятие «Право». Источники права	1	
	Содержание учебного материала			
Тема 1.2.	1	Правила действия нормативно-правовых актов. Классификация, основные виды и правила составления НПА	1	ОК 1. ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
Раздел 2. Структура правоотношений			2	ОК 1. ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
Тема 2.1.	Содержание учебного материала			
	1	Понятие правоотношения	1	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала			ОК 1. ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
	1	Структура правоотношения. Субъекты правоотношений, их виды	1	
Раздел 3. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность			2	ОК 1. ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
Тема 3.1.	Содержание учебного материала			
	1	Право и поведение личности. Виды правонарушений	1	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала			ОК 1. ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
	1	Юридическая ответственность, ее виды	1	

Раздел 4. Административное правонарушение и административная ответственность		2	<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		
	1	Право и поведение личности. Правомерное поведение и правонарушение	<i>1</i>
Тема 4.2.	Содержание учебного материала		
	1	Виды правонарушений. Состав правонарушения.	<i>1</i>
Раздел 5. Конституция РФ - основной закон государства		4	<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
Тема 5.1.	Содержание учебного материала		
	1	Понятие Конституции. Принцип разделения властей и система сдержек и противовесов	<i>1</i>
Тема 5.2.	Содержание учебного материала		
	1	Конституционный строй: форма правления, форма государственного устройства и политический режим	<i>1</i>
	ПЗ №1. Основные конституционные права и обязанности граждан в России		<i>2</i>
Раздел 6. Основы правового статуса человека и гражданина		4	<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
Тема 6.1.	Содержание учебного материала		
	1	Историческое развитие законодательства в сфере определения прав и свобод человека и гражданина	<i>1</i>
Тема 6.2.	Содержание учебного материала		
	1	Основные права и свободы гражданина РФ. Гарант соблюдения прав и свобод гражданина РФ	<i>1</i>
Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебной литературы		<i>2</i>	<i>ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
Раздел 7. Система государственной власти		2	<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
Тема 7.1.	Содержание учебного материала		
	1	Виды государственных органов	<i>1</i>

Тема 7.2.	Содержание учебного материала			<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
	1	Органы судебной власти.	1	
Раздел 8. Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц			2	<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
Тема 8.1	Содержание учебного материала		1	<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
	1	Административный порядок обжалования актов или действия органов государственного управления и должностных лиц		
Тема 8.2	Содержание учебного материала			<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
	1	Подсудность и подведомственность. Срок исковой давности. Восстановление пропущенных сроков	1	
Раздел 9. Правовое регулирование экономической деятельности			8	<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
Тема 9.1	Содержание учебного материала			<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
	1	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	1	
Тема 9.2	Содержание учебного материала			<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
	1	Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности	1	
Тема 9.3	Содержание учебного материала			<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
	1	Право собственности, формы собственности, правомочия собственника	1	
Тема 9.4	Содержание учебного материала			<i>ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.</i>
	1	Организационно-правовые формы юридических лиц. Индивидуальные предприниматели	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебной литературы		1	

Тема 9.6	Содержание учебного материала			ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
	1	Понятие договора. Формы и виды договоров	1	
	ПЗ №2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус		2	
Раздел 10. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Права и обязанности работников в сфере трудовой деятельности			4	ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
Тема 10.1.	Содержание учебного материала			
	1	Понятие занятости. Безработные: получение и утрата статуса. Трудоспособность гражданина. Источники регулирования трудовых отношений	1	
Тема 10.2.	Содержание учебного материала			ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
	1	Трудовое право: понятие отрасли права, метод регулирования отношений, правовое положение работника и работодателя.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебной литературы		1	
	ПЗ №3. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия)		1	
Раздел 11. Трудовой договор, порядок заключения, основания прекращения.			5	ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
Тема 11.1.	Содержание учебного материала			
	Понятие трудового договора, срок, содержание		1	
Тема 11.2.	Содержание учебного материала			ОК 1. ОК .2 ОК .3 ОК .4 ОК .5 ОК .6 ОК .7 ОК .9 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 6.4. ПК 6.5.
	Понятие и виды рабочего времени. Время отдыха: понятие, виды. Отпуск и его виды		1	
Тема 11.3.	Содержание учебного материала			
	Заработная плата. Формы и виды заработной платы. Понятие и виды материальной ответственность		2	
	Контрольная работа «Основы трудового права»		1	
Консультации			5	
Всего			37	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «истории» № 303, оснащен в соответствии с требованиями ФГОС.

Оборудование учебного кабинета:

Столы и стулья по количеству обучающихся;

Плакаты, стенды, шкафы;

Стол компьютерный;

Стол учительский;

Кондиционер.

Технические средства обучения:

Компьютер с монитором;

Проектор мультимедийный

Экран;

Наличие сети Internet.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345с. — (Профессиональное образование).

Электронные издания (электронные ресурсы):

www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).

www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).

www.constitution.ru (Конституция РФ).

www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).

www.uznay-prezidenta.ru (Президент России гражданам школьного возраста).

www.council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).

www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).

www.ksrf.ru (Конституционный суд РФ).

www.vsrfr.ru (Верховный суд РФ).

www.arbitr.ru (Высший Арбитражный суд РФ).

www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ).

www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ).

www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).

www.cbr.ru (Центральный банк РФ).

www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).

www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).

www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).

www.mnr.gov.ru (Министерство природных ресурсов и экологии РФ).

www.rostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).

www.rosregistr.ru (Федеральная служба государственной регистрации, картографии и кадастра).

www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).

[www.роспотребнадзор.ru](http://www.rosпотребнадзор.ru) (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

www.pcnp.ru (Российский союз промышленников и предпринимателей).

www.acadprava.ru (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).

www.un.org/ru (Организация Объединенных Наций).

www.unesco.org/new/ru (Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки, культуры — ЮНЕСКО).

www.coe.int (Информационный офис Совета Европы в России).

Дополнительные источники:

Конституция РФ от 12.12.1993 (с поправками от 30.12.2008) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445.

Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3012.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — № 49. — Ст. 4552.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 5496.

Гражданский процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 14.11.2002 № 138-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 46. — Ст. 4532.

Жилищный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2011. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 14.

Земельный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2001. — № 44. — Ст. 4147.

Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 1.

Семейный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1996. — № 1. — Ст. 16.

Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 3.

Уголовно-исполнительный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 08.01.1997 № 1-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1997. — № 2. — Ст. 198.

Уголовно-процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 18.12.2001 № 174-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2001. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 4921.

Уголовный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1996. — № 25. — Ст. 2954.

3.3. Кадровое обеспечение реализации программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 3.2 настоящей ПООП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 3.2 настоящей ПООП, и не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Реализацию программы дисциплины «Основы философии» обеспечивает: Новиков Александр Евгеньевич.

Образование: Красноярский Государственный Педагогический Университет им. В.П. Астафьева, учитель истории, по специальности «история», 2010г.

Курсы повышения квалификации:

«Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи» 36 ч. – 2020г

"Преподаватель философии в СПО" 250 часов- 2023г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;	правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах; умение работать с разными знаковыми системами; использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; точность выполнения предложенных преподавателем заданий по алгоритму, а также рациональность организации собственной учебной деятельности; умения провести четкий анализ деятельности; четкость интерпретации основных мер безопасности труда при производстве работ; высказывание собственной точки зрения, аргументирование своей позиции	беседа, составление сравнительной таблицы; решение ситуационных задач экспресс-опрос ("летучка"), решение тестов; подготовка и защита презентаций; написание эссе
объяснять клиенту целесообразность рекомендуемой косметической, парикмахерской услуги	умение работать с разными знаковыми системами; использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; точность выполнения предложенных преподавателем	беседа; устный ответ; решение проблемных ситуаций; анализ деятельности;

	заданий по алгоритму, а также рациональность организации собственной учебной деятельности; умения провести четкий анализ деятельности; способность к рефлексии собственной деятельности во время выполнения самостоятельных работ	
обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;	применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; точность выполнения предложенных преподавателем заданий по алгоритму, а также рациональность организации собственной учебной деятельности; умения провести четкий анализ деятельности; способность к рефлексии собственной деятельности во время выполнения самостоятельных работ	устный ответ; решение проблемных ситуаций; анализ деятельности; учебный диалог с клиентом в контексте предложенной темы
осуществлять консультирование клиентов по выбору, целесообразности различных парикмахерских услуг;	применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; точность выполнения предложенных преподавателем заданий по алгоритму, а также рациональность организации собственной учебной деятельности; умения провести четкий анализ деятельности;	устный ответ; решение проблемных ситуаций; анализ деятельности; работа над проектом; учебный диалог с клиентом в контексте предложенной темы;

	способность к рефлексии собственной деятельности во время выполнения самостоятельных работ	
осуществлять консультирование клиентов по правилам ухода за волосами после выполнения парикмахерских услуг	правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах; умение работать с разными знаковыми системами; использование и применение информации для эффективного выполнения профессиональных задач; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; четкость и слаженность в групповой работе при решении проблемных ситуаций;	отчёт по самостоятельным работам; решение ситуационных задач; опрос по индивидуальным заданиям; решение тестов; анализ деятельности
Знать: основные категории и понятия философии;	правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах; умение работать с разными знаковыми системами; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;	экспресс – опрос ("летучка"); отчет по самостоятельным работам; анализ деятельности; решение ситуационных задач
роль философии в жизни человека и общества;	правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах; умение работать с разными знаковыми системами; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;	обобщение деятельности; экспресс – опрос ("летучка"); опрос по индивидуальным заданиям; отчет по самостоятельным работам; анализ деятельности; решение ситуационных задач

основы философского учения о бытии;	правильность прочтения информации изложенной в разных знаковых системах; умение работать с разными знаковыми системами; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции; четкость, правильность и грамотность изложения собственной позиции;	отчет по самостоятельным работам; анализ деятельности; решение ситуационных задач; обобщение деятельности;
--	--	---